



## **CAS Verwaltungsleitung in der Kirche Kirchliche und kirchennahe Organisationen zielorientiert vorwärtsbringen.**

Üben Sie eine Führungs- oder Verwaltungsfunktion in Ihrer Kirchgemeinde aus? Sind Sie Verwaltungsfachperson einer Organisation, die die Ausführung kirchlicher Aufträge unterstützt? Dann wissen Sie, wie anspruchsvoll und vielfältig die Aufgaben an der Schnittstelle zwischen strategischer Gemeindeleitung und den operativ tätigen Teams oder Kommissionen sind. Verwaltungsleitungen wirken unterstützend, koordinieren die verschiedenen Ansprüche und steuern die Umsetzung der Geschäfte. Wer das CAS Verwaltungsleitung in der Kirche erfolgreich abgeschlossen hat, kennt die Grundlagen einer modernen Verwaltungsführung und kann diese im kirchlichen Kontext umsetzen.

### **Ziele**

Die Absolventinnen und Absolventen des CAS Verwaltungsleitung in der Kirche lernen, eine Kirchgemeindeverwaltung effizient und effektiv zu führen: Sie vertiefen ihr Know-how der kirchlichen Betriebskultur, Verwaltung und Organisation und eignen sich Fachwissen zu Personalmanagement und Führung an. Sie lernen, optimale Kommunikationslösungen zu konzipieren und umzusetzen und erwerben Kenntnisse der kirchlichen Finanz- und Liegenschaftsverwaltung. Sie werden in die Lage versetzt, die Kirchenbehörde und die operativen Teams zu entlasten, Freiräume für den kirchlichen Auftrag zu schaffen und wirkungsvoll Veränderung zu unterstützen.

## Inhalte

### **Modul Kirche und Theologie**

Grundlagen Bibel und Reformation, Kirche in der Gesellschaft, Betriebskultur: Selbst- und Rollenverständnisse.

### **Modul Verwaltung und Organisation**

Rechtsgrundlagen, Strukturen, Wahlen, Aktuariat und Archiv, Protokollführung, Sitzungsleitung, Veränderungsfähigkeit von Organisationen.

### **Modul Personal**

Personalrecht, Personalmanagement, konstruktives Konfliktmanagement, Führung in der Kirche, Nachhaltigkeit in der Führung.

### **Modul Kommunikation**

Kommunikationskonzept für Kirchgemeinden, interne Kommunikation, Texten für die Öffentlichkeit, Medienarbeit, interpersonale Kommunikationskompetenz, Informations- und Kommunikationstechnik (ICT).

### **Modul Finanzen und Liegenschaften**

Finanzen: Kirchgemeinden

Liegenschaften: Strategien, Planung inkl. Nachhaltigkeit und Umsetzung.

## Zielpublikum

Administrative Leiterinnen und Leiter / Kirchgemeindeschreiber:innen / Verwaltungsfachleute in Kirchgemeinden und in Organisationen, die kirchliche Aufträge unterstützen / Sozialdiakoninnen und Sozialdiakone / Pfarrpersonen

## Voraussetzungen

Tertiär A Abschluss einer Fachhochschule oder universitären Hochschule oder ein Tertiär B Abschluss (höhere Berufsbildung/Fachprüfung: eidg. Fachausweis, Diplom, Abschluss HF) oder ein staatlich anerkanntes Handelsdiplom oder das Fähigkeitszeugnis einer Berufslehre.

## Abschluss

Certificate of Advanced Studies (CAS) Verwaltungsleitung in der Kirche

## Dozierende

Fachleute aus Kirchgemeinden / Kantonalkirchen / öffentlicher Verwaltung / Fachhochschule und Privatwirtschaft

## Daten

Start am 21.8.2026

<b>Ort</b>	Fachhochschule Nordwestschweiz Hochschule für Wirtschaft Bahnhofstrasse 6 5210 Windisch	
<b>Kosten</b>	CHF 9 400 (inkl. Kursunterlagen)	
<b>Programmleitung</b>	Joachim Tillessen joachim.tillessen@fhnw.ch	T +41 62 957 25 75
<b>Koordination</b>	Evelyne Barmettler evelyne.barmettler@fhnw.ch	T +41 56 202 79 93