

# Informationsveranstaltung

# CAS FHNW Management Skills

Certificate of Advanced Studies FHNW in Management Skills

**14. März 2023**

# CAS Management Skills 2023

## Leitung und Dozierende

### Leitung des CAS Management Skills



#### Serge Fayet – Leitung

Seit 27 Jahren selbständiger Architekt, gemeinsames Architekturbüro mit Petra Hemmi (rund 60 Mitarbeitende). Hemmi Fayet Architekten bearbeiten das gesamte Leistungsspektrum der SIA-Phasen 3-5, inkl. Baumanagement und örtlicher Bauleitung (100% Teilleistung). Das Bauvolumen pro Projekt liegt zwischen 0.5 Mio. bis über 300 Mio. Chf. Ein Kerngeschäft liegt in der Planung und Bauleitung von hoch spezialisierten Gesundheitsinfrastrukturen. Expertentätigkeit in grossen und komplexen Spitalbauprojekten, Jurypräsidien, Beratungsmandate sowie Publikationen und Referate begleiten die operativen Planungs- und Führungsaufgaben.



#### Marc Righetti – Co-Leitung

Dipl. Ing. FH in Bauprozessmanagement und Bauökonom AEC. Seit 2010 Partner und Geschäftsführer bei Righetti Partner Group AG. Daneben laufend Projektarbeit in den Bereichen Projektsteuerung, Bauökonomie und Digitalisierung (VDC).

Schon sehr früh mit der Entwicklung und Umsetzung von Themen wie Lean Construction und Digitalisierung in der Baubranche in Kontakt.

Mehrjährige Erfahrung in der Einführung von VDC, mit Schwerpunkt in der Prozessentwicklung und Veränderungsprozessen. Diverse Weiterbildungen in den Bereichen Organisationsentwicklung, Finance, Wirtschaftspsychologie und am CIFE-Institut der Stanford University, Palo Alto, Kalifornien.

## CAS Management Skills 2023

# Warum Management Skills? (persönlich Serge Fayet)

Ich bin mit Herz und Seele Architekt, sehe aber auch, dass fehlende Management Skills intern sowie extern Frust und Stress auslösen und bis zum **Verlust der psychologischen Sicherheit** führen können.

Dies unabhängig von der Fachrichtung.

**Darum setze ich mich für starke Management Skills ein.**

## CAS Management Skills 2023

# **Management Skills in der Baubranche – warum sie so wichtig sind**

Die Baubranche zeigt eine rasante Entwicklung –

Veränderungen der Arbeitswelt sowie neuartige Planungs- und Führungsprozesse im Zuge der Digitalisierung erfordern ein flexibles Repertoire an Kompetenzen.

## CAS Management Skills 2023

Arbeitswerkzeuge entwickeln sich weiter –

so müssen sich auch die Menschen, die diese Werkzeuge anwenden, weiterentwickeln.

**Reflektierte Management-Skills umfassen  
zwischenmenschliche Kompetenzen und Empathie im  
professionellen Setting, gefolgt von Kompetenzen im agilen  
Projektmanagement.**

## CAS Management Skills 2023

Hier setzt der CAS-Kurs „Management Skills in der Baubranche“ an:

**Der Zertifikatslehrgang schliesst die Lücke zwischen fachlicher Ausbildung und beruflicher Praxis:  
„hard skills“ werden um „soft skills“ ergänzt.**

**Ziel: Handlungsfähigkeit im beruflichen Alltag.**

## CAS Management Skills 2023

**Professionalisierte Empathie (hemmifayet)**

=

**Fachliche Kompetenz + Interaktionskompetenz**

- Fachliche Kompetenz: Methodenkompetenz, „hard skills“
- Kommunikation: verbal und non-verbal, präsentieren, verhandeln, akquirieren
- Selbstmanagement: Selbstreflexion, Selbstmanagement, emotionale und soziale Kompetenz
- Konfliktmanagement
- Projektmanagement: Planung der Planung, Teamführung und –kultur
- Leadership: Führungsaufgaben, Führungsfähigkeiten

## CAS Management Skills 2023

Teilnehmer\*innen...

- Lernen sofort umsetzbare Methoden kennen
- Setzen sich mit persönlich praxisrelevanten Themen auseinander
- Reflektieren Herausforderungen des Berufs und den persönlichen Umgang damit
- Entwickeln / schärfen Kompetenzen und bauen ein Handlungsrepertoire auf
- Vergrössern ihr soziales / berufliches Netzwerk
- Vertiefen im Rahmen der Zertifikatsarbeit ein Thema mit höchster persönlicher Relevanz.

## CAS Management Skills 2023

- Leitung: Serge Fayet, Co-Leitung Marc Righetti
- Weitere Dozierende: Roger Blaser, Hans-Harry Bittner, Thomas Müller
- Das CAS Management Skills ist eine berufsbegleitende Weiterbildung.
- Das Modul umfasst insgesamt 16 Kurstage (4 Pflichttage, maximal 3 entschuldigte Absenzen).
- Dauer: 06.06.2023 bis 07.09.2023
- Kursfreie Zeit: 06.07.2023 bis 16.08.2023 (Ferien/Verfassen der ZA)

## CAS Management Skills 2023

### Leistungsnachweis: Zertifikatsarbeit

Ziel der ZA ist, dass sich Teilnehmende vertieft mit einem Thema auseinandersetzen, das eine **hohe Relevanz für ihren beruflichen Alltag** hat.

Die Themen sind frei wählbar und werden am Starttag erarbeitet.

- Wird im Team erstellt
- Teamteil: Theoretischer Gesamtrahmen
- Individueller Teil: vertiefte Auseinandersetzung mit einem persönlich relevanten Thema aus der Praxis.

## CAS Management Skills 2023

### Arbeitsweise:

- Theoretische Inputs durch Dozierende
- Workshops in Kleingruppen
- Evaluationen im Plenum
- Moderierte Diskussionen und Erfahrungsaustausch
- Präsentationen

## CAS Management Skills 2023

### Beispiel: Aufbau Tag „Zwischenpräsentation“

Dauer	Moderation	Aufgabe	Kompetenzen
20'	Präsentationsgruppe	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Konzept der Zertifikatsarbeit präsentieren (Inhalt)</li> <li>- Bisheriges/weiteres Vorgehen bezüglich Gruppen-/Terminorganisation</li> <li>- Arbeitstechnik erläutern</li> <li>- Zeiteinteilung: 5' Teamteil, je 5' individueller Teil</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Vermitteln von Expertenwissen</li> <li>- Präsentationskompetenz</li> </ul>
15'	Präsentationsgruppe	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Klärung Publikumsfragen</li> <li>- Diskussionsfragen ans Publikum</li> <li>- Offene Fragen der eigenen Gruppe im Plenum diskutieren</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Moderation und Gesprächsleitung</li> </ul>
15'	(Gruppenarbeit: Kleingruppen ZA)	Feedback zur Präsentation erarbeiten: Inhaltlich und zur Präsentationstechnik <ul style="list-style-type: none"> <li>- Was hat funktioniert?</li> <li>- Schwachstellen?</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Konstruktives Feedback formulieren</li> </ul>
	(Gruppenarbeit: Präsentationsgruppe)	Selbstreflexion erarbeiten (s. letzter Aufgabenpunkt): Inhaltlich, Präsentationstechnik, Planung <ul style="list-style-type: none"> <li>- Was hat funktioniert?</li> <li>- Schwachstellen?</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Selbstreflexion/-analyse</li> <li>- Planung der Planung</li> <li>- Arbeitstechniken</li> </ul>
5'	Kleingruppe 1	Feedback an die Präsentationsgruppe geben	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Präsentationskompetenz</li> <li>- Feedback geben/annehmen</li> </ul>
5'	Kleingruppe 2		
5'	Kleingruppe 3		
10'	Righetti/Fayet	Dozenten-Feedback an die Präsentierenden	
10'	Präsentationsgruppe	Selbstreflexion präsentieren	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Selbstreflexion</li> </ul>
5'	Puffer		

Kommunikationskompetenz

## CAS Management Skills 2023

# Fragen?

## CAS Management Skills 2023

# Tag 1 (1. Pflichttag), Vormittag

### Einführung in den Kurs (Serge Fayet, Marc Righetti)

- Orientierung über Ablauf und Inhalt der Zertifikatsarbeit
- Teamfindungsprozess in Hinblick auf die Zertifikatsarbeit

## CAS Management Skills 2023

# Tag 1 (1. Pflichttag), Nachmittag

### Arbeits- und Präsentationstechniken (Serge Fayet)

- Basiswissen zu Arbeits- und Präsentationstechniken, welche sich an den Erfordernissen des beruflichen Alltags orientieren und in Hinblick auf die Zertifikatsarbeit
- Themenfindungsprozess für die Zertifikatsarbeit

## CAS Management Skills 2023

# Tag 2, Vormittag

### Baujournal (Roger Blaser Zürcher)

- Detaillierte Nachvollziehbarkeit der Bautätigkeit mit einem professionellen Baujournal
- Das Baujournal als wichtiges juristisches Dokument

## CAS Management Skills 2023

# Tag 2, Nachmittag

### Akquisitions- und Karriereerfolg (Serge Fayet)

- Eine geschärfte, ausgeprägte und trainierte professionalisierte Empathiefähigkeit ist der Schlüssel für eine erfolgreiche Auftragsgewinnung und Karriere

## CAS Management Skills 2023

# Tag 3, Vormittag

### Digitalisierte Baustelle (Thomas Müller)

- Management einer digitalisierten Baustelle, strukturiert und standardisiert
- Modernes Informationsmanagement
- Zukunftsorientiertes Arbeiten

## CAS Management Skills 2023

# Tag 3, Nachmittag

### Selbstmanagement (Marc Righetti)

- Sich selbst zu führen ist Voraussetzung, um andere zu führen.
- Eigeninitiative und Eigenverantwortung
- Selbstreflexion und Selbstmotivation

## CAS Management Skills 2023

# Tag 4, ganzer Tag

### Projekt- und Baumanagement I (Marc Righetti)

- Prozessorientiertes Arbeiten
- Arbeitsvorbereitung und Umgang mit Auftraggeber\*innen
- Umgang mit Projektrisiken

## CAS Management Skills 2023

# Tag 5, ganzer Tag

### Projekt- und Baumanagement II (Marc Righetti)

- Herstellung der Arbeitsfähigkeit
- Positives und kooperatives Arbeiten setzt gegenseitiges Verständnis voraus.
- Sozialkompetenz ermöglicht eine wertschätzende Teamkultur.

## CAS Management Skills 2023

# Tag 6, ganzer Tag

### **Authentische Körpersprache** (Hans-Harry Bittner)

- Bewusstwerden der körpersprachlichen Eigenarten um glaubwürdig mit unseren Gesprächspartner\*innen zu interagieren
- Eigenes Verhaltensspektrum wahrnehmen und erweitern

## CAS Management Skills 2023

# Tag 7, ganzer Tag

### Persönlichkeitsmerkmale im Arbeitsalltag (Hans-Harry Bittner)

- Erkennen von wiederkehrenden Verhaltensmustern
- Erkennen der eigenen Potentiale für einen positiven Umgang mit schwierigen Personen

## CAS Management Skills 2023

# Tag 8, ganzer Tag

### Persönliche Arbeitstechniken (Serge Fayet)

- Sensibilisierung auf mögliche positive und negative Einflüsse in Bezug auf die persönliche Leistungsfähigkeit
- Methoden zur persönlichen Leistungssteigerung
- Ursache und Wirkung der eigenen Leistungsfähigkeit verstehen

## CAS Management Skills 2023

# Tag 9, ganzer Tag

### Kommunikation, Sensibilisierung für Ursache und Wirkung (Serge Fayet)

- Stärkung der Kommunikationsfähigkeit
- Empathisches Zuhören und Verstehen sowie ein reflektierter Umgang mit Lob und Kritik ermöglichen kreative und effektive Kooperationen.

## CAS Management Skills 2023

# Tag 10, (2. Pflichttag) ganzer Tag

### Zwischenpräsentation (Serge Fayet, Marc Righetti)

- Präsentation des Konzepts der Zertifikatsarbeit
- Feedback zu Konzept und Präsentationstechnik
- Erkennen der eigenen Stärken und Schwächen

## CAS Management Skills 2023

# Tag 11 , ganzer Tag

### Sitzung und Verhandlung, Sensibilisierung für Ursache und Wirkung (Serge Fayet)

- Methoden und Regeln für qualitativ hochstehende Sitzungen
- Verhandeln auf der Grundlage des „Harvard-Ansatzes“

## CAS Management Skills 2023

# Tag 12, Vormittag

### **Rekrutierungs- und Anwerbungsprozesse (Serge Fayet)**

- Methoden und Regeln bei der Stellen-Gewinnung
- Methoden und Regeln bei der Mitarbeiter\*innen-Gewinnung

## CAS Management Skills 2023

# Tag 12, Nachmittag

### Systemisches Denken und Handeln (Marc Righetti)

- Unterschied zwischen „kompliziert“ und „komplex“
- Arbeit „am“ oder „im“ System
- Grundwissen des systemischen Denkens; vernetzt und ganzheitlich Handeln

## CAS Management Skills 2023

# Tag 13, ganzer Tag

### Führung-Leadership (Marc Righetti)

- Grundwissen über Führung erwerben und erkennen, was Leadership bedeutet

## CAS Management Skills 2023

# Tag 14, ganzer Tag

### **Konfliktmanagement: die Kunst der angemessenen Intervention (Serge Fayet)**

- Ursachen von Konflikten verstehen, um angemessen und deeskalierend einwirken zu können
- Was Stresssituationen in Körper und Hirn auslösen

## CAS Management Skills 2023

# Tag 15, (3. Pflichttag) ganzer Tag

### Reflexion und Selbsterkenntnis (Serge Fayet)

- Reflexion der eigenen Arbeit sowie der Teamarbeit
- Durch Selbsterkenntnis das Potential einer Qualitätssteigerung erkennen, individuell und im Team
- Repetition und Reflexion des im Kurs Erlernten

## CAS Management Skills 2023

# Tag 16, (4. Pflichttag) ganzer Tag

**Abschlusspräsentation** (Serge Fayet, Marc Righetti, Roger Blaser Zürcher)

- Abschlusspräsentation der Zertifikatsarbeiten
- Inhalt und Präsentation werden diskutiert und reflektiert
- Mündliches Feedback durch die Dozierenden und Abschluss-apéro