



Das Protokoll - Zweckmässig und modern

Der Fachkurs richtet sich an Verantwortliche in Verwaltungen, Vereinen sowie in Klein-, Mittel- und Grossbetrieben, die das Protokollieren grundsätzlich überdenken wollen. Vielerorts wird zwar protokolliert, aber der Sinn von Protokollen ist nicht immer klar, demzufolge sind Inhalte und Formen auch nicht immer sinnvoll und zeitgemäss. Der Fachkurs trägt dazu bei, Funktionen, Inhalte und Formen von Protokollen in Einklang zu bringen und den Herstellungsprozess zu managen. Denn:

- Nur ein funktionales Protokoll ist die Mühen seiner Herstellung wert.
- Inhalte und Formen von Protokollen variieren idealerweise mit Protokollfunktionen.
- Auch für Protokolle halten elektronische Mittel und Wege Chancen bereit.

Die Kursteilnehmenden reflektieren alte und neue Techniken zum effizienten Protokollieren und lernen, Protokolle ausgehend von Funktionen und von Anspruchsgruppen zu konzipieren.

Was?

- Informations-, Diskussions-, Organisationsprotokoll
- Management von Protokollprozessen
- Redaktion von Protokollen
- Dokumentieren von Entscheidungsprozessen in Protokollen

Wie?	Die Kursteilnehmenden hören Kurzvorträge, entwickeln und reflektieren Ideen in Gruppen, arbeiten an Beispielen. Input-, Reflexions- und Trainingselemente wechseln sich ab.	
Abschluss	Teilnahmebestätigung	
Dozierende	Prof. Dr. Susan Göldi	
Daten	Mittwoch, 26. Juni 2024 von 09.00 – 17.00 Uhr	
Ort	Fachhochschule Nordwestschweiz Hochschule für Wirtschaft Riggenbachstrasse 16 4600 Olten	
Kosten	CHF 550.-	
Programmleitung	Prof. Dr. Susan Göldi susan.goeldi@fhnw.ch	T +41 62 957 22 84
Koordination	Linda Ackeret linda.ackeret@fhnw.ch	T +41 62 957 22 02