



## **HR-Fachfrau / HR-Fachmann mit eidg. Fachausweis**

Dieses Programm ist ausgerichtet an der Wegleitung zur eidgenössischen Berufsprüfung

### **Vorbereitung auf die Berufsprüfung für HR-Fachleute mit eidg. Fachausweis**

Steigern Sie Ihr Karrierepotenzial mit der Weiterbildung zur HR-Fachfrau /-mann mit eidg. Fachausweis! In der heutigen dynamischen Arbeitswelt sind HR-Fachleute mit fundiertem Know-how gefragter denn je. Unser praxisorientierter Kurs vermittelt Ihnen die Kompetenzen, die Sie für moderne HR-Strategien benötigen, und bereitet Sie optimal auf anspruchsvolle Aufgaben vor. Werden Sie zur gefragten HR- Fachexpertin/Fachexperte und gestalten Sie aktiv die Zukunft der Personalwirtschaft!

#### **Ziele**

Die HR-Fachkraft soll in theoretischer und praktischer Hinsicht ein vertieftes Fachwissen erlangen, das sie befähigt, den Anforderungen eines modernen Personalmanagements gerecht zu werden.

#### **Inhalte**

- Volkswirtschaft, Betriebswirtschaft, Bildungssysteme & HR-Management
- Arbeitsrecht & Sozialpartnerschaft
- Sozialversicherungen
- Interaktion, Information & Netzwerke (u.a. Rekrutierung, Kontaktpflege und Konfliktmanagement)
- Personalgewinnung und -Trennung
- Beratung von Mitarbeitenden und Vorgesetzte, MA-Beurteilung, -Entwicklung, -Honorierung
- Projektmanagement und Infrastrukturbewirtschaftung

<b>Aufbau</b>	44 Kurstage à 8 Lektionen plus 5 Prüfungstermine verteilt auf 13 Monate. Der Unterricht ist praxisorientiert. Neben Vorträgen zur Vermittlung des theoretischen Know-hows garantieren Fallbeispiele, Mini-Cases, Präsentationen ein ausgewogenes Verhältnis zwischen Theoretischem Wissen und beruflicher Praxis.	
<b>Zielpublikum</b>	Mitarbeitende im Personalwesen, die sich gerne mit den Menschen im Betrieb auseinandersetzen und zielgerichtet Lösungen finden und sich mit einem berufsbegleitenden Studium auf den eidgenössischen Fachausweis Fachrichtung «Betriebliches Human Resource Management» vorbereiten wollen.	
<b>Voraussetzungen</b>	Zum Vorbereitungskurs wird zugelassen, wer über folgende Vorbildung und Berufspraxis verfügt: a) Eidgenössisches Fähigkeitszeugnis (EFZ), oder gleichwertigen Abschluss und b) den Ausweis über die erfolgreiche Zertifikatsprüfung HR-Assistent*in und 3 Jahre allgemeine Berufserfahrung nach Erwerb eines eidgenössischen Fähigkeitszeugnisses oder gleichwertigen Abschluss gemäss Ziffer (siehe oben), davon mindestens 1 Jahr HR-Praxis gemäss Berufsbild HRSE.	
<b>Abschluss</b>	Weiterbildungs-Zertifikat der Fachhochschule Nordwestschweiz FHNW, 18 ECTS	
<b>Daten</b>	Nächster Start: 19. August 2026	
<b>Ort</b>	Fachhochschule Nordwestschweiz Hochschule für Wirtschaft Riggenbachstrasse 16 4600 Olten	
<b>Kosten</b>	CHF 9 600 (inkl. Unterlagen, Bücher & Prüfungsnachweise). Zu berücksichtigen ist ferner ein Budget für die eidg. Berufsprüfung von ca. CHF 1 500	
<b>Programmleitung</b>	Richard Müller richard.mueller@fhnw.ch	T +41 62 957 25 61
<b>Koordination</b>	Christine Kähr christine.kaehr@fhnw.ch	T +41 62 957 26 98
<b>Weitere Informationen</b>	<b>Subjektfinanzierung:</b> Der Bund erstattet den Absolventinnen und Absolventen von eidgenössischen Berufsprüfungen - unabhängig vom Wohnkanton - bis zu 50% der Lehrgangskosten zurück. Weitere Informationen finden Sie auf dem Infolyer vom SBFI auf unserer Homepage.	