**Entretien de bilan**

Stage focus

|  |  |
| --- | --- |
| Etudiant-e |  |
| Maître de stage |  |
| Lieu, établissement scolaire et classe |  |
| Date de l’entretien |  |

Au cours des stages, les maîtres de stage et les étudiants mènent un ou plusieurs entretiens de bilan (pour la fixation de ces derniers, voir le guide pour la phase pratique). Durant ces discussions, ils se réfèrent aux objectifs de développement spécifiques à chaque phase/aux objectifs individuels ainsi qu’à la feuille d’évaluation correspondante. L’aspect de la collaboration y est également abordé. Les questions formulées ci-après peuvent servir de base pour l’entretien, tout en permettant une attention individuelle plus grande à des points prioritaires.

**Auto-évaluation par l’étudiant-e**

Sur quel aspect je travaille en ce moment ?

Qu’est-ce qui me pose encore problème ?

Quels aspects dois-je encore développer ?

Del quel soutien ai-je besoin ?

**Evaluation par le ou la maître de stage**

Quels sont à mes yeux les points forts de l’étudiant-e ?

À quels niveaux ou dans quelles situations je note des incertitudes ? Quelles compétences doivent encore être développées ?

Quelle forme de soutien puis-je proposer ?

**Echange constructif concernant la collaboration**

Qu’est-ce qui fonctionne bien dans notre collaboration ?

Où voyons-nous des possibilités d’amélioration de notre coopération ?

La fréquence, la durée et le déroulement des entretiens nous conviennent-ils ?

Comment l’étudiante ou l’étudiant perçoit-il la possibilité d’apporter ses propres idées ou approches ?

Notes d’entretien

|  |
| --- |
|  |

Remarque:

L’étudiant-e documente l’entretien et dépose le formulaire dans son portfolio de développement.

Il ou elle donne une copie du compte rendu de l’entretien au maître ou à la maître de stage.