**Antrag Praktikum Ausland**

Berufspraktische Studien Sekundarstufe II

*Der vorliegende Antrag ist digital auszufüllen für ein Praktikum an einer Schule im Ausland (EU/EFTA-Staaten)*

1. **Persönliche Angaben**

Vorname und Name

Telefon

E-Mail-Adresse (@students.fhnw.ch)

Studiensemester (PH FHNW Sek II)

Ausbildung [x]  ein Fach [ ]  zwei Fächer

Praktikum [x]  P1 [ ]  P2

Fach (im Praktikum)

Mentor/in PH

1. **Begründung und Motivation**

Begründen Sie kurz und prägnant (wenige Sätze reichen), aus welchen Gründen Sie das Praktikum an der besagten Schule absolvieren möchten:

1. **Angaben Schule** **und Praktikum/Information: school and internship**

Land/country

Name der Schule und Homepage/school name, homepage

Daten des Praktikums/internship dates

Name und Mail Lehrperson/name and e-mail teacher

Name und Mail Schulleitung/name and e-mail principal

Bestätigung der Lehrperson/confirmation of teacher

*Die Lehrerin/der Lehrer bestätigt, dass die Antragsstellerin/der Antragssteller das Praktikum vor Ort unter Einhaltung der von den Berufspraktischen Studien beschriebenen Rahmenbedingungen absolvieren kann. Die Lehrperson (mit Lehrdiplom Sekundarstuge II sowie min. 3 Jahre Unterrichtserfahrung) ist bereit, die Studentin/den Studenten zu betreuen und auf der Zielstufe unterrichten zu lassen, Rückmeldungen zu geben und sie ist bereit für gemeinsame Planungen und Unterrichtsbesprechungen.*

*The teacher confirms that the before mentioned student can do the internship. The conditions of this internship («Berufspraktische Studien Sekundarstufe II, Pädagogische Hochschule FHNW») will be complied with. The teacher (upper secondary school teaching diploma, furthermore three years of teaching experience) is willing to supervise the student, let her/him teach, provide feedback to student and is ready for joint planning and classroom debriefing.*

Ort und Datum/place and date

Unterschrift Lehrperson/signature teacher \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Bestätigung der Schulleitung/confirmation of principal

*Die Schulleitung bestätigt, dass die Schule als Gymnasium staatlich anerkannt ist und – analog zu den Schweizer Verhältnissen – zur Maturität führt. Sie bestätigt, dass die Antragsstellerin/der Antragssteller das Praktikum vor Ort unter Einhaltung der von den Berufspraktischen Studien beschriebenen Rahmenbedingungen absolvieren kann. Die Betreuung durch eine erfahrene Fachlehrkraft (Lehrdiplom Sekundarstufe II sowie min. 3 Jahre Unterrichtserfahrung) ist gewährleistet. Die Sprache an der Schule ist Deutsch oder Englisch.*

*The school principal confirms that the school is approved by the state (as upper secondary school; school leaving certificate equivalent to Swiss Matura/Baccalaureate diploma). She/he confirms that the before mentioned student can do the internship. The conditions of this internship («Berufspraktische Studien Sekundarstufe II; PH FHNW») will be complied with. It is guaranteed that a teacher of the mentioned subject (upper secondary school teaching diploma, furthermore three years of teaching experience) will supervise the student. The spoken language at school is German or English.*

Ort und Datum/place and date

Unterschrift Schulleitung/signature principal \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1. **Bestätigung**

Mit meiner Unterschrift bestätige ich, dass alle Angaben auf diesem Dokument korrekt sind. Ich verpflichte mich, die für die Berufspraktischen Studien Sekundarstufe II relevanten Ausbildungsdokumente (insbesondere die Wegleitung und die Ausbildungsvereinbarung) mit der mich betreuenden Lehrperson an der Auslandsschule durchzugehen und das Praktikum unter Einhaltung der Bedingungen zu absolvieren. Zudem bestätige ich, dass ich mich zu den politischen, klimatischen und gesundheitlichen Bedingungen in dem von mir gewählten Land informiert und relevante Fragen vorgängig mit entsprechenden Fachstellen (EDA und/oder andere Behörden) geklärt habe. Die Pädagogische Hochschule FHNW übernimmt keine Verantwortung für Schäden, die sich im Zusammenhang mit dem Praktikum ereignen können. Die entsprechende Versicherung ist Sache der Studierenden.

Ort und Datum
Unterschrift Antragssteller/in (von Hand) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Ort und Datum

Rückmeldung Berufspraktische Studien: Bestätigung Unterschrift\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*Den vollständig ausgefüllten und unterschriebenen Antrag reichen Sie bitte bis vor Beginn des Semesters per Mail ein an:**praxis.sek2.ph@fhnw.ch**. Nur vollständig eingereichte Anträge werden bearbeitet. Nur ein durch die Berufspraktischen Studien bewilligter und unterschriebener Antrag ist gütlig und berechtigt zum Start des Praktikums Im Zuge der Prüfung des Antrags wird mit den Verantwortlichen an der betreffenden Schule Kontakt aufgenommen. Soll das gewünschte Praktikum zudem in eigener Klasse absolviert werden, ist hierfür separat ein zweiter Antrag einzureichen (vgl. Wegleitung, Kapitel 3).*