**Antrag Praktikum in eigener Klasse**Berufspraktische Studien Sekundarstufe II

*Der vorliegende Antrag ist digital auszufüllen für ein Praktikum in eigener Klasse.*

*Soll das Praktikum an einer öffentlichen Schule in der Schweiz (ausserhalb der Kantone AG, BL, BS, SO),*

*an einer Privatschule, oder im Ausland stattfinden, so ist der entsprechende Antrag ebenfalls auszufüllen.*

1. **Persönliche Angaben**

Vorname, Name

Telefon

E-Mail-Adresse (@students.fhnw.ch)

Studiensemester (PH FHNW Sekundarstufe II)

Ausbildung  ein Fach  zwei Fächer

Praktikum  P1  P2  P3

Fach (im Praktikum)

1. **Begründung und Motivation**

Begründen Sie kurz und prägnant (wenige Sätze reichen), aus welchen Gründen Sie das Praktikum in eigener Klasse absolvieren möchten:

1. **Angaben Schule** **und Praktikum**

Ort und Kanton

Name der Schule und Homepage

Daten des Praktikums

Kontakt Praxiscoach (Name/Mail)

Unterrichtserfahrung Praxiscoach (in Jahren)

1. **Angaben eigene Anstellung**

Dauer der eigenen Anstellung (seit Beginn)

Eigenes Pensum (Anzahl Lektionen pro Woche)

1. **Bestätigung**

Mit meiner Unterschrift bestätige ich, dass alle Angaben auf diesem Dokument korrekt sind. Sollte das Praktikum zustande kommen, werde ich mich eigenständig um die Begleitung durch Fachdidaktik und Erziehungswissenschaft (Praktika P1 und P2) bzw. um den Unterrichtsbesuch im Rahmen der IAL (P3) kümmern. Die PH FHNW übernimmt keine Verantwortung für Schäden, die sich im Zusammenhang mit dem Praktikum ereignen können. Die entsprechende Versicherung ist Sache der Studierenden. Diesem Antrag liegt ein aktueller Arbeitsvertrag zu meiner Anstellung bei.

Ort und Datum        
Unterschrift Antragssteller/in (von Hand) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Ort und Datum

Rückmeldung Berufspraktische Studien: Bestätigung Unterschrift\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*Den vollständig ausgefüllten und unterschriebenen Antrag reichen Sie zusammen mit dem Beleg der Anstellungsdauer/Anzahl Lektionen (Kopie Arbeitsvertrag mit Bestätigung durch verantwortliche Person) zwingend vor Beginn des Praktikums per Mail ein:* [*praxis.sek2.ph@fhnw.ch*](mailto:praxis.sek2.ph@fhnw.ch)*. Nur vollständig eingereichte Anträge werden bearbeitet. Nur ein durch die Berufspraktischen Studien bewilligter und unterschriebener Antrag ist gütlig und berechtigt zum Start des Praktikums. Im Zuge der Prüfung des Antrags wird mit den Verantwortlichen an der betreffenden Schule Kontakt aufgenommen.*