

Zusammenarbeit mit privaten Mandatstragenden - Seminarinhalte

Tag 1 Vormittag / Caroline Zürcher

Private Mandatstragende (PriMa) suchen, vorschlagen, begleiten, verabschieden

- Unterschiedliche Wege zur Gewinnung von PriMa
- Anforderungsprofil, Eignungsabklärung (Motivation, Werte, Fachkompetenz)
- Sozialkompetenz, Selbstkompetenz und Fachkompetenz von PriMa
- Führen von PriMa: Erstgespräch, Standortgespräch
- Handbuch für PriMa

1. Teil Juristische Grundlagen

- Rechte und Pflichten einer Mandatsperson
- Ende des Amtes als PriMa (Verabschiedung / Trennung von PriMa / Amtsenthebung)
- Rechenschaftsbericht: Good Practice für PriMa

Tag 1 Nachmittag / Caroline Zürcher

2. Teil Juristische Grundlagen

- Zustimmungsbedürftige Geschäfte
- Entschädigung
- Versicherungen, Sozialversicherungen, Unfall
- Gerichtsfälle
- Aufgaben- und Rollenklärung zwischen KESB – PriMa-Fachstelle - Mandatstragenden
- Unterschiede und Übereinstimmungen innerhalb der verschiedenen Mandatstragenden (Fachpersonen, Berufsbeistände, Angehörige, Ehrenamtliche)
- Workshop (Vergleich Unterlagen, Fallbeispiele)

Tag 2 Vormittag / Astrid Estermann (Caroline Zürcher hört zu)

PriMa-Fachstellen

- Unterschiedliche Formen der PriMa-Fachstellen: Vorstellen von Modellen (Zug, Luzern und Zürich, und weniger professionell organisierte Fachstelle)
- Einführungskurse / Weiterbildungskurse für PriMa: Inhalte und Themen
- Anzahl Mandate pro PriMa

Kommunikation und Konflikte

- Kommunikation
- Konflikte erkennen, benennen und auflösen

Tag 2 Nachmittag / Astrid Estermann und Caroline Zürcher

13:30 Uhr bis 14:30 Uhr: Astrid Estermann (Teil, der am Vormittag nicht reicht)

Ab 14:30 Uhr – 17:00 Uhr

Fallbeispiele

Workshop und Austausch gemeinsam mit Astrid Estermann und Caroline Zürcher

Intervision mit Astrid Estermann und Caroline Zürcher

(TeilnehmerInnen bringen Fallbeispiele mit, sonst spontane Bearbeitung von Fällen)

Unterrichtszeiten

Das Seminar findet jeweils von 9.00 bis 17.00 Uhr statt.