

Modulübersicht

Modul 1 Verwaltung

Gemeinderecht / Bürgerrecht

28 Lektionen

Gemeindegesezt

- Gemeindeversammlung und Einwohnerrat
- Initiative und Referendum
- Gemeinderat
- Öffentlichkeitsarbeit
- Fusionen und Zusammenarbeit der Gemeinden
- Ortsbürgergemeinde

Gesezt über die Politischen Rechte

- Stimm- und Wahlrecht
- Wahl- und Abstimmungsorganisation
- Gemeinsame Bestimmungen für Wahlen und Abstimmungen
- Besondere Bestimmungen für Wahlen
- Referendum und Initiative
- Rechtspflege und Strafbestimmungen

Gesezt über das Kantons- und das Gemeindebürgerrecht

- Erwerb und Verlust des Bürgerrechts
- Ehrenbürgerrecht/Ortsbürgerrecht

Allgemeines Verfahrensrecht

24 Lektionen

- Übersicht und Einführung in das formelle Recht
- Zivilprozessrecht
- Strafprozessrecht
- Die Gemeinde als Prozesspartei
- Verwaltungsverfahren
- Baubewilligungsverfahren

Finanzen / IKS

16 Lektionen

- Finanzplanung
 - Investitionsplanung
 - Budgetierung
 - Jahresbericht
 - Kennzahlenanalyse
 - Bezug auf die IKS-relevanten Aspekte
-

Praktisches juristisches Arbeiten **16 Lektionen**

- Recherchieren im Internet
 - Bearbeitung von juristischen Fragestellungen
 - Lösung von juristischen Fragestellungen aufgrund von Recherchen im Internet
 - Nutzung der Rechtssammlungen in Bund, Kantonen und Gemeinden über Internet
 - Nutzung von Entscheid-Sammlungen in Bund, Kantonen und Gemeinden über das Internet
-

Modul 2
Gesellschaften

Familienrecht / Erwachsenenschutzrecht **12 Lektionen**

- Gerichtsorganisation
 - Familienrecht
 - Das Erwachsenenschutzrecht
-

Sozialhilfe / Prävention **16 Lektionen**

- Einführung in gesetzliche Grundlagen
 - Immaterielle Hilfe
 - Materielle Hilfe
 - Zuständigkeitsfragen
 - Massnahmen der sozialen Prävention
 - Hilfestellung/Hilfsmittel
 - Aufsicht und Rechtsschutz
-

Bildung und Betreuung **8 Lektionen**

- Steuerung der Volksschule
 - Die Gemeinde als Trägerin der Volksschule
 - Sonderschulung, Heime und Werkstätten
-

Modul 3**Raumplanung / Recht / Finanzpolitik**

Sachenrecht**12 Lektionen**

- Allgemeine Bestimmungen
 - Das Grundeigentum
 - Beschränkte dingliche Rechte
 - Notariats- und Beurkundungsrecht
-

Raumplanungs- und Baurecht**28 Lektionen**

- Raumplanung im Allgemeinen
 - Kommunale Raumplanung
 - Kantonale Bauvorschriften
 - Baubewilligungspflicht und Baubewilligungsverfahren
 - Bereitstellung von Bauland
 - Strassen
 - Öffentliche Gewässer
 - Enteignung
-

Finanzstrategie und Finanzpolitik**12 Lektionen**

- Finanzpolitische Analyse einer Gemeinde
 - Finanzpolitische Instrumente
 - Herleitung finanzpolitischer Ziele
-

Umweltrecht**12 Lektionen**

- Umweltschutzgesetzgebung
 - Immissionsschutz nach dem USG
 - Besondere Instrumente des Umweltrechts
 - Gewässerschutz
 - Übersicht zu weiteren Materien des Umweltrechts
-

Modul 4
Organisation

Projektmanagement**8 Lektionen**

- Projektorganisation
 - Projektmanagement
 - Projektcontrolling
 - Berichterstattung
-

Submission**8 Lektionen**

- Einführung in die Rechtsgrundlagen und Grundprinzipien des öffentlichen Beschaffungswesens
 - Bestimmen des anwendbaren Submissionsverfahrens
 - Ausnahmen von der Ausschreibungspflicht – Grundlagen und Anwendungsfälle
 - Anforderungen an eine Ausschreibung inklusive Ausschreibungsplattform SIMAP
 - Bestimmen von Vergabekriterien (Eignungs- und Zuschlagskriterien)
 - Auswertung von Offerten
 - Zuschlag, Vertrag und Rechtsmittelverfahren
-

Informations- und Kommunikationstechnik ICT**8 Lektionen**

- Rechtsgrundlagen
 - Aufbau und Betrieb von Informatikumgebungen
 - Steuerung und Management von Informationsumgebungen
 - ICT-Beschaffung
 - Data Governance
 - Datenmanagement
 - Technologietrend
 - Gemeindeinformatik der Zukunft
-

Change Management**8 Lektionen**

- Grundlagen für Change Management
 - Design eines Change-Prozesses
 - Führung im Change
 - Umgang mit Widerstand und Macht
 - Bedeutung der Information und Kommunikation im Change Management
 - Kommunikation auf zwischenmenschlicher und auf übergeordneter strategischer Ebene
 - Kulturwandel
-

Obligationenrecht **8 Lektionen**

- Abgrenzung zwischen Miete, Pacht und Leasing
- Mietrecht
- Pacht
- Leasing

Riskmanagement **12 Lektionen**

- Grundzüge des Risikomanagements
- Wesen und Merkmale einer Versicherung
- Personen-, Vermögens-, und Sachversicherungen
- Gesamtkonzept
- Schadenbeispiele/Schadenmanagement
- Grundzüge der Implementierung eines IKS in Bereichen der öffentlichen Hand

Internationales Privatrecht **8 Lektionen**

- Allgemeines zum internationalen Privatrecht (IPR)
- Wichtige allgemeine Bestimmungen des IPRG
- Wichtige Bestimmungen des besonderen Teils des IPRG

Erbschaft- und Schenkungssteuer **4 Lektionen**

- Verfahrensablauf/Zuständigkeiten
- Steuerhoheit/Steuersubjekt/Steuerobjekt
- Wahl der richtigen Inventarart

Modul 5**Personal und Kommunikation**

Personalrecht **12 Lektionen**

- Rechtliche Grundlagen
 - Vertragsanbahnung und Vertragsabschluss
 - Auskunfts- und Mitteilungspflicht
 - Pflichten des Arbeitnehmers, der Arbeitnehmerin
 - Pflichten des Arbeitgebers, der Arbeitgeberin
 - Vertragsbeendigung
 - Besonderheiten des öffentlichen Personalrechts der Kantone Aargau, Solothurn und Baselland
-

| | |
|---|---------------------|
| Skills and Tools – Praktisches Management <ul style="list-style-type: none"> – Die 5 wichtigsten Führungstheorien – Grundlagen der Personaldiagnostik – Problemlösungs- und Entscheidungsmethodik – Verhandlungen – Praktische Anwendung | 8 Lektionen |
| Interkulturelle Kommunikation <ul style="list-style-type: none"> – Grundlagen: Kulturen, Kulturtypologien und Kulturstandards und ihr Einfluss auf Wahrnehmung und Verhalten; interkulturelle Herausforderungen – Denkfehler und Stereotypen in der Kommunikation erkennen – Emotionale Kompetenz und interkulturelle Sensibilität als Basis von interkultureller Kompetenz – Interkulturelle Kommunikation: Formen, Prozesse und Ursachen für Missverständnisse und Störungen – Einflussgrößen von Kulturen auf Mitarbeiterführung – Cultural Intelligence (CQ): Profil und Aktionsplan | 16 Lektionen |
| Personalmanagement <ul style="list-style-type: none"> – Das Menschenbild als wesentlicher Faktor im HRM – Hauptaufgaben des Personalmanagements (Personalgewinnung, -beurteilung, -entwicklung, -entlöhnung) – Rekrutierung neuer Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter – Eintritts- und Austrittsprozesse – Generationenthematik | 12 Lektionen |
| Mitarbeitendenführung <ul style="list-style-type: none"> – Menschen führen – Sich selbst führen – Führungsinstrumente | 12 Lektionen |
| Auftritts- und Kommunikationskompetenz <ul style="list-style-type: none"> – Gesprächsführung in herausfordernden Situationen – Auftrittskompetenz | 16 Lektionen |