

Modulübersicht

Modul 1 Umgang mit Anspruchsgruppen

Gesprächsführung

20 Lektionen

- Grundlegende Konzepte der Kommunikation
- Grundlagen der internen Kommunikation
- Aktives Zuhören, soziales Rückspiegeln, para- und nonverbale Kommunikation
- Sitzungsleitung
- Phänomene von Nähe und Distanz
- Fehlerkultur
- Harvard-Konzept des Verhandelns
- Konflikt-Eskalationsstufen nach Glasl

Interkulturelle Kommunikation

4 Lektionen

- Interkulturelle Kommunikation

Auftrittskompetenz

4 Lektionen

- Moderationstechniken

Präsentation

4 Lektionen

- Herausforderungen der Auftrittskompetenz
- Nonverbale Aspekte des Auftritts mit Feedback-Schlaufen
- Einzelauftritt (Übungen) mit Struktur
- Aufbau und Inhalte der Schlusspräsentation der Projektarbeit
- Projektpräsentation: Layout, Datenvisualisierung und Hilfsmittel

Projektarbeit

4 Lektionen

- Themenfindung, Aufbau und Inhalte einer Projektarbeit
- Aufbau und Inhalte eines Proposals (= «Disposition» gem. Wegleitung Fachfrau/Fachmann öffentliche Verwaltung mit eidg. Fachausweis)
- Literaturrecherche, Quellengüte abschätzen
- Zitierweise
- Textverarbeitung/Zitiersoftware
- Unterschiedliche Präsentationstypen bzw. -formen und deren Eignung

Einsatz von Medien

8 Lektionen

- Lasswell Formel als Instrument öffentlicher Kommunikation
- Vertiefte Reflexion sozialer Netzwerke wie Instagramm, Facebook und LinkedIn
- Einführung in das Aargauer Digitalisierungsprojekt für Gemeinden Fit4Digital

Modul 2 Umgang mit dem politischen System

Staatsrecht

8 Lektionen

- Staatsbegriff, Staatsformen
- Staatsrecht in der Schweiz (Grundelemente, Rechtsquellen, Föderalismus)
- Gewaltenteilung (Legislative, Exekutive, Judikative in der Schweiz)
- Politische Rechte auf Stufe Bund, Kantone und Gemeinden
- Instrumente der Exekutive (Vernehmlassungen)
- Instrumente der Legislative (Initiative, Referendum, Vorstoss, Motion, Postulat, Antrag etc.)

Politische Systeme

16 Lektionen

- Grundrechte (7 Grundprinzipien der Verwaltungstätigkeit)
- Richtlinien der Regierungspolitik und Legislaturplanung (Entwicklungsleitbild, Strategie, Legislaturplanung, Legislaturziele, Jahresplanung)
- Grundlagen der Geschäftskontrolle
- Berichterstattung (Rechenschaftsbericht)
- Datenschutz und Öffentlichkeitsprinzip
- Netzwerk
- Verbandswesen und Interessengruppen
- Lobbying
- Social Media – Auftritt und Management
- Vernehmlassungsverfahren

Volkswirtschaft

8 Lektionen

- Volkswirtschaftliche Grundlagen und Grundbegriffe
- Mikroökonomische Perspektive (Bedürfnisse, Knappheit, Güter, Produktionsfaktoren, Opportunitätskosten, Zusammenspiel von Angebot und Nachfrage)
- Makroökonomische Perspektive
- Die Rolle von Markt und Staat
- Staatsverschuldung (Gründe und Implikationen)

Modul 3 Gestaltungs- und Unterstützungsprozesse

Organisation und Führung in der öffentlichen Verwaltung **12 Lektionen**

- Verwaltungsmodelle
 - Führungskonzepte
 - Aufbau- und Ablauforganisation
 - Grundzüge einer kundinnen- und kundenorientierten Organisation
-

Informationsmanagement **8 Lektionen**

- Umwälzungen der Digitalisierung, Lebenszyklus von Unterlagen («bic picture»), Verhältnis von Papier- und digitalen Unterlagen, was ist Geschäftsverwaltung
 - Herausforderungen an die Führung von Ablage und Archiv im hybriden Umfeld
 - Projekte zur Verbesserung des Informationsmanagements
 - Ordnungssysteme
 - Regeln für die Geschäftsverwaltung
 - Archivierung digitaler Dokumente
 - Archivierung analoger Dokumente
-

Prozessmanagement **12 Lektionen**

- Einführung in Prozessmanagement und das Beschreiben von Prozessen
 - Überprüfung und Verbesserung des Prozessmanagements im Rahmen des Prozessmanagement Lebenszyklus
-

Projektmanagement **8 Lektionen**

- Projektorganisation (Rollen, Kompetenzen, Verantwortlichkeiten)
 - Projektmanagement (Ziele, Zeitplan, Finanzplan)
 - Aufgaben der Projektmitarbeitenden
 - Grundlagen der Vernetzung und Netzwerkbildung
-

Protokollführung **4 Lektionen**

- Sinn und Zweck der Protokollführung
 - Gesetzliche Grundlagen
 - Protokollinhalt, Protokollaufbau
 - Sitzungsorganisation (Terminplanung, Traktandierung)
 - Nachbereitung
-

Informationssicherheit und Datenschutz **4 Lektionen**

- Inhalt verschiedener Sicherheitskonzepte (IT-Sicherheit, Informationsschutz, Datenschutz, Archivierung)
 - Kerneigenschaften und Schutzziele (Vertraulichkeit, Integrität, Verfügbarkeit, Authentizität)
 - Schwerpunktorientierte Ausgestaltung von Sicherheitsmassnahmen entlang des Lebenszyklus eines Informationssystems
 - Inhalt einer Informationssicherheits-Weisung
 - Anwenden einer Informationssicherheits-Weisung im Alltag
-

Innovationsmanagement und Digitalisierung **4 Lektionen**

- Innovationsstrategien, -methoden und -hilfsmittel
- Business Model Innovation
- Design Thinking
- Agile Entwicklung

Modul 4 Verwaltungsprozesse / Verwaltungsrecht

Verwaltungsrecht

20 Lektionen

- Die Quellen des Verwaltungsrechts, Auslegung, Verhältnis zum Privatrecht
- Die Grundprinzipien des Verwaltungsrechts
- Verwaltungsrechtliche Rechte und Pflichten
- Formen des Verwaltungshandelns, Verfügung, verwaltungsrechtlicher Vertrag, verwaltungsrechtliche Sanktionen
- Verwaltungsverfahren und Verwaltungsrechtspflege
- Öffentliche Sachen und ihre Benutzung; öffentliche Abgaben

Personalrecht

8 Lektionen

- Grundlagen des öffentlichen Personalrechts
- Unterschiede zwischen öffentlichem Personalrecht und privatem Arbeitsvertragsrecht
- Entstehung des öffentlich-rechtlichen Anstellungsverhältnisses
- Rechte und Pflichten der Mitarbeitenden und Arbeitgebenden
- Verantwortlichkeiten
- Beendigung des öffentlich-rechtlichen Anstellungsverhältnisses

Sozialversicherungen

8 Lektionen

- Grundlagen und Geschichte der Sozialversicherungswerke der 1. Säule (AHV, IV, EL, EO, FAK)
- Rechtliche Grundlagen
- Finanzierung, Beitragspflicht, Leistungen

Raumplanung, Bau-, Planungs- und Umweltrecht

8 Lektionen

- Zweck der Raumplanung
- Hauptsächliche Planungsinstrumente (Aufbau, Inhalt, Verfahren, Verbindlichkeit)
 - Stufe Bund: Sachpläne
 - Stufe Kanton: Richtplan
 - Stufe Gemeinde: Nutzungs- und Sondernutzungspläne (Inventare, Grundlagen)

Aufenthalt und Niederlassung

8 Lektionen

Schweizerinnen und Schweizer

- Rechtsgrundlagen (BV, NAG)
- Haupt- und Nebenwohnsitz
- Der Wohnsitzbegriff des Melderechts
- Auskunfts- und Drittmeldepflichten

Ausländerinnen und Ausländer

- Rechtsgrundlagen (AIG, VZAE, FZA, VEP etc.)
- Aufgabenteilung Bund/Kantone/Gemeinden
- Bewilligungswesen, Bewilligungsarten
- Unterschied EU/EFTA und Drittstaaten
- Erwerbstätige/Nichterwerbstätige
- Familiennachzug
- Aufenthaltsbeendigung und Massnahmen

Modul 5

Öffentliche Finanzen

16 Lektionen

- Zielsetzung und Aufgaben des öffentlichen Rechnungswesens
- Rechnungslegungsprinzipien sowie Unterschiede zur Privatwirtschaft
- HRM2-Rechnungslegungsstandards im Überblick
- Wichtige Elemente des öffentlichen Rechnungswesens im Überblick
- Haushaltsgrundsätze, Grundsätze Rechnungswesen
- Erfolgsrechnung, Investitionsrechnung, Bilanz
- Anlagebuchhaltung/-spiegel mit Abschreibungen
- Spezialfinanzierung, Vorfinanzierung
- Steuerungsinstrumente (Integrierter Aufgaben- und Finanzplan, Voranschlag, Jahresrechnung, Investitionsplanung)
- Ausgabenbegriff: Was ist ein Kredit?
- Kreditarten: Budgetkredit, Rahmen-/Mehrjahres-/Verpflichtungskredit, Zusatz- und Nachtragskredit
- Regelung Finanzkompetenzen
- Grundlagen des betrieblichen Rechnungswesens:
 - Zielsetzung Kosten- und Leistungsrechnung bei Gemeinwesen
- Finanzielle Führung, Controlling und Berichtswesen

Mitarbeit in finanziellen Planungsprozessen

12 Lektionen

- Grundlagen zu Finanz- und Investitionsplanung
- Grundlagen zur Budgetierung
- Erwartungsrechnung (Forecast)
- Finanzkennzahlen

Rechnungsprüfung / MWST-Abrechnung

4 Lektionen

- Grundlagen zur Rechnungsprüfung (formelle und materielle Prüfung)
- Mehrwertsteuer und MWST-Abrechnungen

Risikomanagement, Internes Kontrollsystem und Repetition Öffentliche Finanzen

8 Lektionen

- Grundlagen zu Risikomanagement und Internem Kontrollsystem (IKS)
- Repetition und Zusammenfassung der Grundlagen öffentlicher Finanzen

Steuerrecht

12 Lektionen

- Steuersystem
- Öffentliche Abgaben
- Rechtsgrundlagen
- Steuermass und Berechnungsgrundlagen
- Behördenorganisation
- Veranlagungs- und Rechtsmittelverfahren
- Steuerstrafrecht
- Verrechnungssteuer
- Einkommenssteuern natürlicher Personen (Einkommens- und Vermögenssteuern, zeitliche Bemessung, Erbschafts- und Schenkungssteuern)
- Grundstückgewinnsteuer
- Interkantonaales Steuerrecht