



Fachhochschule Nordwestschweiz
Hochschule für Architektur, Bau und Geomatik

Informationsveranstaltung

CAS FHNW Management Skills

Certificate of Advanced Studies FHNW in Management Skills

14. März 2023

CAS Management Skills 2023

Leitung und Dozierende

Leitung des CAS Management Skills



Serge Fayet – Leitung

Seit 27 Jahren selbständiger Architekt, gemeinsames Architekturbüro mit Petra Hemmi (rund 60 Mitarbeitende). Hemmi Fayet Architekten bearbeiten das gesamte Leistungsspektrum der SIA-Phasen 3-5, inkl. Baumanagement und örtlicher Bauleitung (100% Teilleistung). Das Bauvolumen pro Projekt liegt zwischen 0.5 Mio. bis über 300 Mio. CHF. Ein Kerngeschäft liegt in der Planung und Bauleitung von hoch spezialisierten Gesundheitsinfrastrukturen. Expertentätigkeit in grossen und komplexen Spitalbauprojekten, Jurypräsidien, Beratungsmandate sowie Publikationen und Referate begleiten die operativen Planungs- und Führungsaufgaben.



Marc Righetti – Co-Leitung

Dipl. Ing. FH in Bauprozessmanagement und Bauökonom AEC. Seit 2010 Partner und Geschäftsführer bei Righetti Partner Group AG. Daneben laufend Projektarbeit in den Bereichen Projektsteuerung, Bauökonomie und Digitalisierung (VDC).

Schon sehr früh mit der Entwicklung und Umsetzung von Themen wie Lean Construction und Digitalisierung in der Baubranche in Kontakt.

Mehrjährige Erfahrung in der Einführung von VDC, mit Schwerpunkt in der Prozessentwicklung und Veränderungsprozessen. Diverse Weiterbildungen in den Bereichen Organisationsentwicklung, Finance, Wirtschaftspsychologie und am CIFE-Institut der Stanford University, Palo Alto, Kalifornien.

CAS Management Skills 2023

Warum Management Skills? (persönlich Serge Fayet)

Ich bin mit Herz und Seele Architekt, sehe aber auch, dass fehlende Management Skills intern sowie extern Frust und Stress auslösen und bis zum **Verlust der psychologischen Sicherheit** führen können.

Dies unabhängig von der Fachrichtung.

Darum setze ich mich für starke Management Skills ein.

CAS Management Skills 2023

Management Skills in der Baubranche – warum sie so wichtig sind

Die Baubranche zeigt eine rasante Entwicklung –

Veränderungen der Arbeitswelt sowie neuartige Planungs- und Führungsprozesse im Zuge der Digitalisierung erfordern ein flexibles Repertoire an Kompetenzen.

CAS Management Skills 2023

Arbeitswerkzeuge entwickeln sich weiter –

so müssen sich auch die Menschen, die diese Werkzeuge anwenden, weiterentwickeln.

Reflektierte Management-Skills umfassen zwischenmenschliche Kompetenzen und Empathie im professionellen Setting, gefolgt von Kompetenzen im agilen Projektmanagement.

CAS Management Skills 2023

Hier setzt der CAS-Kurs „Management Skills in der Baubranche“ an:

**Der Zertifikatslehrgang schliesst die Lücke zwischen fachlicher Ausbildung und beruflicher Praxis:
„hard skills“ werden um „soft skills“ ergänzt.**

Ziel: Handlungsfähigkeit im beruflichen Alltag.

CAS Management Skills 2023

Professionalisierte Empathie (hemmifayet)

=

Fachliche Kompetenz + Interaktionskompetenz

- Fachliche Kompetenz: Methodenkompetenz, „hard skills“
- Kommunikation: verbal und non-verbal, präsentieren, verhandeln, akquirieren
- Selbstmanagement: Selbstreflexion, Selbstmanagement, emotionale und soziale Kompetenz
- Konfliktmanagement
- Projektmanagement: Planung der Planung, Teamführung und –kultur
- Leadership: Führungsaufgaben, Führungsfähigkeiten

CAS Management Skills 2023

Teilnehmer*innen...

- Lernen sofort umsetzbare Methoden kennen
- Setzen sich mit persönlich praxisrelevanten Themen auseinander
- Reflektieren Herausforderungen des Berufs und den persönlichen Umgang damit
- Entwickeln / schärfen Kompetenzen und bauen ein Handlungsrepertoire auf
- Vergrössern ihr soziales / berufliches Netzwerk
- Vertiefen im Rahmen der Zertifikatsarbeit ein Thema mit höchster persönlicher Relevanz.

CAS Management Skills 2023

- Leitung: Serge Fayet, Co-Leitung Marc Righetti
- Weitere Dozierende: Roger Blaser, Hans-Harry Bittner, Thomas Müller
- Das CAS Management Skills ist eine berufsbegleitende Weiterbildung.
- Das Modul umfasst insgesamt 16 Kurstage (4 Pflichttage, maximal 3 entschuldigte Absenzen).
- Dauer: 06.06.2023 bis 07.09.2023
- Kursfreie Zeit: 06.07.2023 bis 16.08.2023 (Ferien/Verfassen der ZA)

CAS Management Skills 2023

Leistungsnachweis: Zertifikatsarbeit

Ziel der ZA ist, dass sich Teilnehmende vertieft mit einem Thema auseinandersetzen, das eine **hohe Relevanz für ihren beruflichen Alltag** hat.

Die Themen sind frei wählbar und werden am Starttag erarbeitet.

- Wird im Team erstellt
- Teamteil: Theoretischer Gesamtrahmen
- Individueller Teil: vertiefte Auseinandersetzung mit einem persönlich relevanten Thema aus der Praxis.

CAS Management Skills 2023

Arbeitsweise:

- Theoretische Inputs durch Dozierende
- Workshops in Kleingruppen
- Evaluationen im Plenum
- Moderierte Diskussionen und Erfahrungsaustausch
- Präsentationen

CAS Management Skills 2023

Beispiel: Aufbau Tag „Zwischenpräsentation“

Dauer	Moderation	Aufgabe	Kompetenzen	Kommunikationskompetenz
20'	Präsentationsgruppe	<ul style="list-style-type: none"> - Konzept der Zertifikatsarbeit präsentieren (Inhalt) - Bisheriges/weiteres Vorgehen bezüglich Gruppen-/Terminorganisation - Arbeitstechnik erläutern - Zeiteinteilung: 5' Teamteil, je 5' individueller Teil 	<ul style="list-style-type: none"> - Vermitteln von Expertenwissen - Präsentationskompetenz 	
15'	Präsentationsgruppe	<ul style="list-style-type: none"> - Klärung Publikumsfragen - Diskussionsfragen ans Publikum - Offene Fragen der eigenen Gruppe im Plenum diskutieren 	<ul style="list-style-type: none"> - Moderation und Gesprächsleitung 	
15'	(Gruppenarbeit: Kleingruppen ZA)	Feedback zur Präsentation erarbeiten: Inhaltlich und zur Präsentationstechnik <ul style="list-style-type: none"> - Was hat funktioniert? - Schwachstellen? 	<ul style="list-style-type: none"> - Konstruktives Feedback formulieren 	
	(Gruppenarbeit: Präsentationsgruppe)	Selbstreflexion erarbeiten (s. letzter Aufgabenpunkt): Inhaltlich, Präsentationstechnik, Planung <ul style="list-style-type: none"> - Was hat funktioniert? - Schwachstellen? 	<ul style="list-style-type: none"> - Selbstreflexion/-analyse - Planung der Planung - Arbeitstechniken 	
5'	Kleingruppe 1	Feedback an die Präsentationsgruppe geben	<ul style="list-style-type: none"> - Präsentationskompetenz - Feedback geben/annehmen 	
5'	Kleingruppe 2			
5'	Kleingruppe 3			
10'	Righetti/Fayet	Dozenten-Feedback an die Präsentierenden		
10'	Präsentationsgruppe	Selbstreflexion präsentieren	<ul style="list-style-type: none"> - Selbstreflexion 	
5'	Puffer			

CAS Management Skills 2023

Fragen?

CAS Management Skills 2023

Tag 1

(1. Pflichttag), Vormittag

Einführung in den Kurs (Serge Fayet, Marc Righetti)

- Orientierung über Ablauf und Inhalt der Zertifikatsarbeit
- Teamfindungsprozess in Hinblick auf die Zertifikatsarbeit

CAS Management Skills 2023

Tag 1

(1. Pflichttag), Nachmittag

Arbeits- und Präsentationstechniken (Serge Fayet)

- Basiswissen zu Arbeits- und Präsentationstechniken, welche sich an den Erfordernissen des beruflichen Alltags orientieren und in Hinblick auf die Zertifikatsarbeit
- Themenfindungsprozess für die Zertifikatsarbeit

CAS Management Skills 2023

Tag 2, Vormittag

Baujournal (Roger Blaser Zürcher)

- Detaillierte Nachvollziehbarkeit der Bautätigkeit mit einem professionellen Baujournal
- Das Baujournal als wichtiges juristisches Dokument

CAS Management Skills 2023

Tag 2, Nachmittag

Akquisitions- und Karriereerfolg (Serge Fayet)

- Eine geschärfte, ausgeprägte und trainierte professionalisierte Empathiefähigkeit ist der Schlüssel für eine erfolgreiche Auftragsgewinnung und Karriere

CAS Management Skills 2023

Tag 3, Vormittag

Digitalisierte Baustelle (Thomas Müller)

- Management einer digitalisierten Baustelle, strukturiert und standardisiert
- Modernes Informationsmanagement
- Zukunftsorientiertes Arbeiten

CAS Management Skills 2023

Tag 3, Nachmittag

Selbstmanagement (Marc Righetti)

- Sich selbst zu führen ist Voraussetzung, um andere zu führen.
- Eigeninitiative und Eigenverantwortung
- Selbstreflexion und Selbstmotivation

CAS Management Skills 2023

Tag 4, ganzer Tag

Projekt- und Baumanagement I (Marc Righetti)

- Prozessorientiertes Arbeiten
- Arbeitsvorbereitung und Umgang mit Auftraggeber*innen
- Umgang mit Projektrisiken

CAS Management Skills 2023

Tag 5, ganzer Tag

Projekt- und Baumanagement II (Marc Righetti)

- Herstellung der Arbeitsfähigkeit
- Positives und kooperatives Arbeiten setzt gegenseitiges Verständnis voraus.
- Sozialkompetenz ermöglicht eine wertschätzende Teamkultur.

CAS Management Skills 2023

Tag 6, ganzer Tag

Authentische Körpersprache (Hans-Harry Bittner)

- Bewusstwerden der körpersprachlichen Eigenarten um glaubwürdig mit unseren Gesprächspartner*innen zu interagieren
- Eigenes Verhaltensspektrum wahrnehmen und erweitern

CAS Management Skills 2023

Tag 7, ganzer Tag

Persönlichkeitsmerkmale im Arbeitsalltag (Hans-Harry Bittner)

- Erkennen von wiederkehrenden Verhaltensmustern
- Erkennen der eigenen Potentiale für einen positiven Umgang mit schwierigen Personen

CAS Management Skills 2023

Tag 8, ganzer Tag

Persönliche Arbeitstechniken (Serge Fayet)

- Sensibilisierung auf mögliche positive und negative Einflüsse in Bezug auf die persönliche Leistungsfähigkeit
- Methoden zur persönlichen Leistungssteigerung
- Ursache und Wirkung der eigenen Leistungsfähigkeit verstehen

CAS Management Skills 2023

Tag 9, ganzer Tag

Kommunikation, Sensibilisierung für Ursache und Wirkung (Serge Fayet)

- Stärkung der Kommunikationsfähigkeit
- Empathisches Zuhören und Verstehen sowie ein reflektierter Umgang mit Lob und Kritik ermöglichen kreative und effektive Kooperationen.

CAS Management Skills 2023

Tag 10

, (2. Pflichttag) ganzer Tag

Zwischenpräsentation (Serge Fayet, Marc Righetti)

- Präsentation des Konzepts der Zertifikatsarbeit
- Feedback zu Konzept und Präsentationstechnik
- Erkennen der eigenen Stärken und Schwächen

CAS Management Skills 2023

Tag 11

, ganzer Tag

Sitzung und Verhandlung, Sensibilisierung für Ursache und Wirkung (Serge Fayet)

- Methoden und Regeln für qualitativ hochstehende Sitzungen
- Verhandeln auf der Grundlage des „Harvard-Ansatzes“

CAS Management Skills 2023

Tag 12, Vormittag

Rekrutierungs- und Anwerbungsprozesse (Serge Fayet)

- Methoden und Regeln bei der Stellen-Gewinnung
- Methoden und Regeln bei der Mitarbeiter*innen-Gewinnung

CAS Management Skills 2023

Tag 12, Nachmittag

Systemisches Denken und Handeln (Marc Righetti)

- Unterschied zwischen „kompliziert“ und „komplex“
- Arbeit „am“ oder „im“ System
- Grundwissen des systemischen Denkens; vernetzt und ganzheitlich Handeln

CAS Management Skills 2023

Tag 13, ganzer Tag

Führung-Leadership (Marc Righetti)

- Grundwissen über Führung erwerben und erkennen, was Leadership bedeutet

CAS Management Skills 2023

Tag 14, ganzer Tag

Konfliktmanagement: die Kunst der angemessenen Intervention (Serge Fayet)

- Ursachen von Konflikten verstehen, um angemessen und deeskalierend einwirken zu können
- Was Stresssituationen in Körper und Hirn auslösen

CAS Management Skills 2023

Tag 15

, (3. Pflichttag) ganzer Tag

Reflexion und Selbsterkenntnis (Serge Fayet)

- Reflexion der eigenen Arbeit sowie der Teamarbeit
- Durch Selbsterkenntnis das Potential einer Qualitätssteigerung erkennen, individuell und im Team
- Repetition und Reflexion des im Kurs Erlernten

CAS Management Skills 2023

Tag 16

, (4. Pflichttag) ganzer Tag

Abschlusspräsentation (Serge Fayet, Marc Righetti, Roger Blaser
Zürcher)

- Abschlusspräsentation der Zertifikatsarbeiten
- Inhalt und Präsentation werden diskutiert und reflektiert
- Mündliches Feedback durch die Dozierenden und Abschluss-
apéro